

***Uppgifter om fastighetsägare och fakturamottagare**

Skriv tydligt, texta gärna. De uppgifter som är markerade med asterisk (*) är obligatoriska

*Fastighetsägare		*Personnummer/organisationsnummer	
*Fastighetsägare 2		*Personnummer 2/organisationsnummer 2	
*Fastighetsbeckning		*Fastighetens adress	
Övriga upplysningar			
Ev. annan fakturamottagare	Märkning/referens	Personnummer/organisationsnummer	
*Faktureringsadress		*Postnummer och ort	
*Telefon	Mobiltelefon	*E-postadress	

Fastigheten ligger i:	<input type="checkbox"/> Hörby kommun	<input type="checkbox"/> Höörs kommun
-----------------------	---------------------------------------	---------------------------------------

***Anmälan avser**

<input type="checkbox"/> Nyanslutning	<input type="checkbox"/> Byggvatten	<input type="checkbox"/> Bodetablering	<input type="checkbox"/> Ändring av anläggning
---------------------------------------	-------------------------------------	--	--

***Uppgifter om byggnader och fastigheten**

En-/Flerbostadshus	Fastighetens areal ¹	Antal bostadsenheter	Övrig tillbyggnadsareal (BTA ²)
Annan byggnad	Fastighetens areal ¹	Byggnad/-ernas BTA ²	Typ av verksamhet/byggnad

¹Avser markens areal ² Bruttoarea***Ansökan avser anslutning till**

<input type="checkbox"/> Vatten	<input type="checkbox"/> Spillvatten	<input type="checkbox"/> Dagvatten
Antal vattenserviser	Antal spillvattenserviser	Antal dagvattenserviser
Önskemål om dimension (mm)	Önskemål om dimension (mm)	Önskemål om dimension (mm)
Önskemål om höjdnivåer (+-nivå)	Önskemål om höjdnivåer (+-nivå)	Önskemål om höjdnivåer (+-nivå)

Jag har tagit del av VA-anmälan samt tillhörande bilaga till anmälan och accepterar villkoren i denna

Datum och underskrift Fastighetsägare 1

Datum och underskrift Fastighetsägare 2

Datum och underskrift Ev. annan fakturamottagare

De personuppgifter som lämnas på denna blankett kommer att behandlas i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning. Uppgifterna kommer att registreras och användas för ärendets handläggning.

Blanketten skickas per post till **Mittskåne Vatten, Box 53, 243 21 Höör** alternativt via mejl till kundservice@mittskanevatten.se

Information kring anmälan (spara denna del)

1. Fastighetsägaren ansvarar för att fylla i och skicka in blanketten via mejl eller per post.
2. Efter inkommen ansökan utreds anslutningen. Vid anslutning till befintlig servisledning kontrolleras servisventilens status. Därefter faktureras ansvarig fastighetsägare/-mottagare. Saknas uppgifter om en annan fakturamottagare eller om betalning utestår debiteras alltid fastighetsägaren.
3. Förbindelsepunktskarta skickas alltid till fastighetsägaren, vid samma tidpunkt som fakturan. I samband med utskick av förbindelsepunktskarta inträder avgiftsskyldigheten och fasta brukningsavgifter börjar debiteras. Avgifter regleras enligt gällande VA-taxa.
4. Anläggningsavgiften ska vara betald innan anslutning till den allmänna anläggningen får ske, oavsett fakturans förfallodag. Påsläpp av vattenförsörjning ska meddelas minst fem vardagar i förväg till Mittskåne Vatten för tidsbokning.
5. Ska vattenförbrukningen mätas ansvarar fastighetsägaren för kostnaden och upplåtande av en mätarplats inklusive vattenmätarkonsol. Vattenmätarkonsolen ska placeras frostfritt och enligt bifogad skiss över "Utformning av vattenmätarplats". En skiss över fastighetens VA-installation kan bifogas tillsammans med denna VA-anmälan för rådgivning.
6. När vattenmätarplatsen uppfyller samtliga krav ska fastighetsägaren kontakta Mittskåne Vatten för montering av vattenmätare samt öppning av vattenservisventil. **Observera att det endast är personal från Mittskåne Vatten som får manövrera servisventiler.**
7. Debitering av kubikmeteravgiften för vatten påbörjas från det datum ventilen öppnas. Vid nyttjande av eget vatten ska vattenmätare installeras för korrekt debitering. Installeras ej en vattenmätare kommer debitering att ske med en uppskattad schablonförbrukning enligt gällande VA-taxa. Vattenservisledning som förser byggnader med byggvatten måste vara utrustade med ett återströmningsskydd/backventil under byggtiden.
8. Skulle förutsättningarna gällande fastigheten ändras har fastighetsägaren anmälningsplikt att omgående meddela huvudmannen när ändringen inträtt. Ändringar såsom tillkommande areal, byggnation, avstyckning eller annat kan beröra bestämmelser enligt vår ABVA eller avgifter enligt gällande VA-taxa.
9. Ändring av VA-anmälan sker till Mittskåne Vattens Kundservice via telefon eller skriftligen via mejl. Blanketten kan användas för att skicka in nya uppgifter om fastigheten.
10. För mer information se vår hemsida eller läs vår ABVA.